



PRO-GEN Gebruikersgroep

Secretariaat: De Brink 4, 6026CC Maarheeze

Telefoon : 0495-593387

E-mail : secretaris@pggg.nl

Notulen Algemene Vergadering 1 april 2017

Aanwezig: Johan Mulderij, Dinant Scholte in 't Hoff, 25 leden, afmelding van 7 leden.

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 11.30 en heet alle aanwezigen hartelijk welkom. Hij merkt daarbij op dat er elke keer minder leden aanwezig zijn op de Algemene Vergadering.

De Heer Stobbe vraagt op de agenda te zetten of er in Markelo weer een regio bijeenkomst georganiseerd kan worden.

Er worden verder geen aanvullingen op de agenda voorgesteld.

Er zijn geen mededelingen en geen ingezonden stukken

2. Notulen 19 november 2016

De notulen van 19 november 2016 worden zonder aanvullingen noch correcties vastgesteld.

3. Jaarverslag 2016

Er zijn geen opmerkingen over het jaarverslag.

4. Financiën 2016

De penningmeester geeft een toelichting op de resultatenrekening. Er zijn vanuit de leden geen op- of aanmerkingen.

Heerko geeft vervolgens een toelichting op de balans. Ook deze is duidelijk en roept bij de aanwezigen geen vragen op.

Gerard Battes wordt uitgenodigd om namens de kascontrolecommissie verslag uit te brengen.

Hij leest het verslag voor, waaruit blijkt dat hij op 28 februari 2017 samen met de Jan Lammersen een bezoek heeft gebracht aan de boekhouder. De financiële administratie zag er duidelijk en goed verzorgd uit.

De kascontrolecommissie verzoekt de vergadering om het bestuur décharge te verlenen voor het gevoerde beleid en de penningmeester te danken voor het uitvoeren daarvan over de periode van 1 januari 2016 tot 31 december 2016.

Verkiezing nieuw lid van de kascontrolecommissie: De heer Lammersen wordt eerste lid van de kascontrolecommissie, Wim Nelis wordt tweede lid en Ben Hesseling wordt reserve lid.

5. Bestuursverkiezing

De voorzitter is na 2 perioden van 3 jaar bestuurslid aftredend en volgens de statuten niet herkiesbaar. Er hebben zich bij de secretaris geen kandidaten gemeld voor de functie van voorzitter.

Hans stelt daarom voor dat hij interim-voorzitter blijft tot de volgende algemene vergadering. Er zal dan opnieuw de verkiezing van een voorzitter op de agenda staan.

Hans wordt door het bestuur bedankt voor zijn werkzaamheden met een presentje en een bos bloemen.

Thea Buitenhuis geeft aan geïnteresseerd te zijn in een functie in het bestuur. Zij zal voor de volgende bestuursvergadering worden uitgenodigd.

6. Bezoek Archieven

Na de succesvol verlopen bezoeken aan de archieven in Amsterdam en Haarlem wil het bestuur hier vervolg aan geven. Het archief in Zwolle is hiervoor benaderd. Het archief biedt rondleidingen aan in het archief, in combinatie met een stadswandeling. Er was bij de aanwezige leden wel animo voor dit bezoek. Een ander voorstel komt van het CBG, centrum voor familiegeschiedenis te Den Haag. Ook hiervoor waren een aantal aanwezigen geïnteresseerd.

Er werd vanuit de aanwezigen gevraagd of er ook in Den Bosch en het regionaal archief in Tiel zo'n bezoek georganiseerd kan worden. We richten ons eerst op het CBG en Zwolle en in een later stadium op de archieven van den Bosch en Tiel.

Er worden lezingen gegeven door de NGV die ook voor onze leden interessant kunnen zijn. Louis is bij een interessante lezing geweest over Facebook en genealogie. We kunnen deze persoon uitnodigen voor het middagprogramma van de algemene vergadering in november. Een aantal leden reageerde enthousiast. Rob Fransen vond het een discussie waard, omdat de bijeenkomsten van de gebruikersgroep in de eerste plaats bedoeld zijn om gebruikers van het programma verder te helpen en hun vragen te beantwoorden. Het bestuur zal zich in een volgende bestuursvergadering zich hierover beraden.

Hierna komen vanuit de leden een aantal ideeën, die mogelijk stimulerend kunnen werken om het aantal bezoekers aan name de landelijke bijeenkomsten van de vereniging te vergroten.

Wim van Egmond heeft twee voorstellen:

We kunnen één Algemene Vergadering in Nijkerk houden en een andere wisselend op een andere plaats in het land, om het voor mensen gemakkelijker te maken om een vergadering te bezoeken. Het bestuur is hier geen voorstander van, omdat er destijds voor Nijkerk gekozen is omdat het centraal in het land ligt en per trein goed bereikbaar is.

Een tweede voorstel is om 10.30 beginnen met de vergadering, waarna er zowel na de vergadering als in de middag de mogelijkheid is om twee lezingen te houden.

Met betrekking tot de regionale bijeenkomsten geeft Rob Fransen aan dat er mensen nodig zijn om een presentatie te houden. Die mensen zijn er niet voldoende. Leo van Iperen is gevraagd om in Hoorn een regio-bijeenkomst te verzorgen in oktober.

Wim Nelis is bereid gevonden om in Noordoost Nederland presentaties te verzorgen op regionale bijeenkomsten. Wim is echter ziek en zal naar verwachting pas weer in het najaar voldoende hersteld zijn.

Thea Buitenhuis stelt voor om op de website aan te geven dat mensen die moeite hebben met reizen kunnen carpoolen. Rob Fransen stelt voor daar het forum voor te gebruiken. Don Arnoldus vraagt om op het forum technische vragen en huishoudelijke vragen te scheiden.

Don wijst er verder op dat men eventueel ook gebruik kan maken van meereiskorting bij de NS om de bijeenkomsten van de vereniging te bezoeken.

In tegenstelling tot de landelijke vergaderingen, worden de regio-bijeenkomsten goed bezocht.

Don stelt voor op het forum ruimte te maken voor vragen die de leden behandeld willen hebben op de bijeenkomsten. Johan Mulderij stelt voor een lijstje te maken met onderwerpen waar mensen op kunnen stemmen. Wim van Egmond merkt op dat de meeste gebruikers van het programma maar een klein deel van de mogelijkheden benut.

Er wordt voorgesteld aan het bestuur om in de uitnodiging van de vergadering nadrukkelijker te vermelden dat ook de makers en een aantal helpdeskleden aanwezig zijn.

Er wordt tenslotte opgemerkt dat via PRO-GEN-eratie vragen kunnen worden beantwoord en gegevens kunnen worden uitgewisseld met betrekking tot onderzoeksgegevens van andere leden.

Er wordt voorgesteld deel te nemen aan de 50plus-beurs te Utrecht. De secretaris zal navraag doen naar mogelijkheid en tarieven.

De heer Ruitenbach geeft als tip om de heer Vosmeijer uit Jubbega (lidnummer 327) te vragen een presentatie te houden.

7. Rondvraag

De heer van Egmond vraagt of de genealogische bijeenkomsten een vervolg krijgen. Het ligt in de bedoeling om dat in het najaar weer te organiseren.

8. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 12.15 uur.

In het middagprogramma heeft Rob Fransen een presentatie gehouden over het gebruik van de toepassing FOTO, welke is gemaakt door Joanne Meulenbelt.

Begroting 2018 met vergelijkende cijfers							
Baten				Lasten			
	begroting 2018	begroting 2017	realisatie 2016		begroting 2018	begroting 2017	realisatie 2016
8000 Contributies	€ 14.500,00	€ 15.000,00	€ 15.290,00	4000 Contributies en abonn	€ 120,00	€ -	
8020 Donaties			€ 53,01	4001 Verzekeringen	€ 440,00	€ 400,00	€ 441,91
<u>Opbrengsten</u>				4002 Representatiekosten	€ 100,00	€ 500,00	€ 761,33
8315 Werkbladen/cursussen	€ 250,00	€ 300,00	€ 391,29	4003 Onderhoud apparatuur			€ -
8960 Rente	€ 50,00	€ 450,00	€ 451,08	4006 Diverse overige kosten	€ 500,00	€ 500,00	€ 504,66
				4020 Vergaderkosten	€ 1.100,00	€ 800,00	€ 669,55
				4021 Zaalhuur	€ 1.550,00	€ 800,00	€ 1.104,60
				4030 Reiskosten	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.773,35
				4040 Telefoonkosten	€ 650,00	€ 650,00	€ 362,82
				4050 Porti algemeen	€ 100,00	€ 100,00	€ 79,38
				4051 Verzendklaarmaken			
				mailings	€ 350,00	€ 350,00	€ 275,88
				4052 Porti correspondentie	€ 105,00	€ 100,00	€ 52,75
				4060 Kopieerkosten	€ 75,00	€ 100,00	€ 55,50
				4061 Drukwerk	€ 150,00	€ 150,00	€ 139,03
				4070 Kantoorartikelen	€ 200,00	€ 200,00	€ 108,56
				4071 Kantoormiddelen	€ 150,00	€ 150,00	€ 125,31
				4072 Computerprogrammatuur	€ 300,00	€ 300,00	€ 388,86
				4073 Webhosting	€ 600,00	€ 1.500,00	€ 3.948,57
				4080 Activiteiten	€ 750,00	€ 750,00	€ 1.123,16
				Onvoorzien	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
				4081 Landelijke dagen	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.081,27
				4082 Kosten werkmappen/opl	€ 500,00	€ 500,00	€ 629,98
				4090 Bankkosten	€ 500,00	€ 500,00	€ 488,37
				0650 Afschrijvingen inventaris	€ 250,00	€ 700,00	€ 728,82
				Telling	€ 14.370,00	€ 15.050,00	€ 17.843,66
Te kort			€ 1.658,28	Positief resultaat	€ 430,00	€ 700,00	€ -
Totaal	€ 14.800,00	€ 15.750,00	€ 17.843,66	Totaal	€ 14.800,00	€ 15.750,00	€ 17.843,66

	<i>Algemeen</i>				<i>Publiciteit</i>	
	<i>Bestuur</i>	<i>Verenigingskosten</i>	<i>Boekhouding</i>	<i>Ledenadministratie</i>	<i>Internet</i>	<i>Promotie</i>
4000 Contributies en abb	120					
4001 Verzekeringen		440				
4002 Representatiekosten		100				
4006 Diverse overige kosten	300	200				
4020 Vergaderkosten	200					
4021 Zaalhuur	400					
4030 Reiskosten	1.600					
4040 Telefoonkosten	450					
4050 Portokosten			75	25		
4051 Verzendklaarmaken mailings			350			
4052 Porti correspondentie	80					
4060 Kopieerkosten	25		0	0		
4061 Drukwerk	150					
4070 Kantoorartikelen	100		25	25	0	
4071 Kantoormiddelen	100		50			
4072 Computer programmatuur		300				
4073 Onderhoud website					600	
4080 Activiteiten		750				
4081 Landelijke dagen		3.000				
4082 kosten werkmappen/opl			500			
4090 Bankkosten						
0650 Afschrijvingen inventaris		250				
Onvoorzien		1.000				
Totaal	3.405	6.040	1.000	50	0	600

	<i>Evenementen</i>					
	<i>Regio's</i>				<i>Landelijke dagen</i>	
4020 Vergaderkosten	800				0	
4021 Zaalhuur	1.050				0	
4030 Reiskosten	200				0	
Totaal	2.050	0	0	0	0	0

	<i>Techniek</i>			<i>Opleiding</i>	
	<i>Helpdesk</i>		<i>PRO-GENERATIE</i>	<i>Cursussen</i>	
4020 Vergaderkosten				100	
4021 Zaalhuur				100	
4030 Reiskosten	200				
4040 Telefoonkosten	200				
4050 Porti lesmateriaal				25	
4060 Kopieerkosten				50	
4070 Kantoorartikelen				50	
4082 kosten werkmappen/opl				500	
Totaal	400	0	0	825	0

PRO-GEN Gebruikersgroep Begroting 2018

Geachte leden,

bieden wij u onze begroting aan voor het verenigingsjaar 2018.
De begroting is als volgt ingedeeld:

- Inleiding.
- Begroting in totalen per opbrengst- en kostengroep. Voor wat de totalen betreft zijn vergelijkende cijfers opgenomen, te weten van de begroting voor 2017 alsmede van de gerealiseerde uitkomsten over 2016.
- Verdeling van de kosten in 2018 over de diverse plaatsen.
- Een korte toelichting op een aantal posten.

Inleiding

Ruwweg kunnen de financiële gegevens van de vereniging worden ingedeeld naar de volgende categorieën:

Inkomsten.

- Contributieontvangsten van de leden
- Opbrengsten van cursussen en verkochte werkbladen
- Rente

Uitgaven.

- Onderhoud website
- Kosten voor het houden van landelijke en regionale bijeenkomsten
- Bestuurskosten
- Kosten verband houdend met de opleidingen
- Kosten voor schriftelijke contacten met de leden.

De contributie opbrengsten vertonen, als gevolg van een lichte daling van het ledental, de laatste jaren een dalende lijn. Mede als gevolg van de vergrijzing van ons ledenbestand hebben we te maken met een aantal opzeggingen. Gelukkig vinden toch altijd wel weer een aantal mensen het interessant om hun voordeel te doen met een lidmaatschap met als gevolg dat ze zich als lid aanmelden. Het mag duidelijk zijn dat het belangrijk is dat de leden, het bestuur en wie dan ook, onze vereniging zoveel mogelijk promoten.

De opbrengsten van de opleidingen zijn altijd een onzekere factor. Nieuwe ontwikkelingen zoals het uitbrengen van een nieuwe versie van het programma PRO-GEN kunnen een grote stimulans vormen. De kosten van de landelijke regionale bijeenkomsten zijn mede afhankelijk van de activiteiten die vanuit de regio's worden georganiseerd. Het bestuur stimuleert dit uiteraard zo veel als mogelijk. Hoewel ieder lid in principe via onze website en op basis van onze, onder hen verspreide Nieuwsbrieven per e-mail op de hoogte kan zijn van de activiteiten die door de vereniging worden georganiseerd, wordt er ook schriftelijk contact onderhouden. Deze contacten kunnen uitnodigingen betreffen maar ook jaarlijkse betalingsverzoeken voor de contributie (en helaas ook betalingsherinneringen) behoren tot de categorie.

De voorliggende begroting is opgesteld op basis van het door het bestuur voorgestane beleid, waarbij uiteraard zal worden ingespeeld op niet goed voorspelbare ontwikkelingen. De begroting moet daardoor worden gezien als een verwachting en heeft derhalve geen taakstellend karakter.

Het bestuur acht zich bevoegd om – binnen redelijke grenzen- zonder voorafgaand overleg met de leden in te gaan op nieuwe ontwikkelingen. Ter dekking hiervan treft u onder “activiteiten” en “onvoorzien” net als in voorgaande jaren bedragen van € 1000,= en € 750,= aan.

Uit de begroting blijkt dat er voor het komend jaar een overschot verwacht wordt van € 430,=.

Het bestuur verzoekt uw instemming met de voorliggende begroting voor het verenigingsjaar 2018.

November 2017

Bestuur van de PRO-GEN Gebruikersgroep

Toelichting

Hierbij treft u een korte toelichting aan op de baten en lasten van de vereniging voor het verenigingsjaar 2017.

Baten

Contributie.

Het laat zich aanzien de vereniging per 31 december 2017 nog ongeveer 1800 leden telt, voor de contributieopbrengst is uitgegaan van een beperkte inschrijving van nieuwe leden (die deze keer gemiddeld) voor een half jaar lidmaatschapsgeld betalen).

Werkbladen/cursussen.

De verwachtingen voor 2018 schatten wij iets lager dan de vorige begroting. Het is de vraag hoeveel nieuwe leden om een opleiding verzoeken.

Rente.

Gezien de huidige rentestand verwachten wij het begrootte bedrag te ontvangen.

Lasten

Verzekeringen.

De kosten van onze verzekeringen zijn enkele voorbeelden van deze kosten

Vergaderkosten en zaalhuur.

Dit betreffen de vergaderkosten van het bestuur en de hierbij behorende zaalhuur.

Reiskosten.

Dit zijn de kosten die door de bestuursleden worden gemaakt.

Verzendklaar maken van correspondentie en Porti correspondentie.

Soms wordt er schriftelijk gecommuniceerd met onze leden. Te denken valt aan uitnodigingen voor bijzondere bijeenkomsten, maar ook aan de jaarlijkse betalingsverzoeken voor de lidmaatschapsbijdrage voor diegene die ons niet hun e-mail adres hebben gegeven. Het gaat hierbij om meer dan 7 brieven per keer, die niet op de privé computer van onze medewerkers kunnen worden afgehandeld, en waarvan het werk dus wordt uitbesteed.

Kopieerkosten.

Deze betreffen de kosten voor het aanmaken van werkbladen alsmede de stukken voor de Algemene Vergadering.

Webhosting.

Onder deze post vallen niet alleen de aanpassingen die regelmatig moeten plaatsvinden om de website actueel te houden, maar ook het veiligstellen (hosting) ervan valt hieronder.

Activiteiten en onvoorzien

Hieronder nemen we bedragen op voor kosten die zich mogelijk voordoen, maar nu niet te benoemen zijn.

Landelijke dagen

Deze post geeft een stijging te zien, omdat de kosten van de ledenvergaderingen (april en november) onder landelijke dagen worden geboekt, en tevens de reiskosten die hierop betrekking hebben.

Afschrijvingen inventaris.

De betreffende investeringen worden in 3 jaar afgeschreven.

November 2017